



**МОИ  
документы**  
государственные  
и муниципальные услуги

## ПРИКАЗ

Дата 17.01.2017 № 380

**«Об образовании  
комиссии по противодействию коррупции, при  
государственном автономном учреждении Республики Дагестан  
«Многофункциональный центр предоставления государственных  
и муниципальных услуг в Республики Дагестан».**

Государственное автономное  
учреждение Республики  
Дагестан  
«Многофункциональный  
центр предоставления  
государственных и  
муниципальных услуг в  
Республике Дагестан»

Пр-т Насрутдинова, д. 1  
г. Махачкала, 367000  
Тел. 8 (8722) 51-11-  
15 Тел./факс 8 (8722) 55-77-  
99 Call-центр 666-999  
Эл. почта  
[info@mfcrd.ru](mailto:info@mfcrd.ru)

ОКПО 25090984  
ОГРН 1130572000668  
ИНН 0572004299  
КПП 057201001

В соответствии со статьей 13 Закона Республики Дагестан от 7 апреля 2009 г. N 21 "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Республики Дагестан), 2009, N 7, ст. 275; 2012, N 3, ст. 57; N 7, ст. 245; 2013, N 5, ст. 255, N 24, ст. 1624.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Образовать комиссию по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республики Дагестан» (далее - ГАУ РД «МФЦ в РД») и утвердить ее состав согласно приложению N 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД» согласно приложению N 2.
3. Настоящий приказ разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ГАУ РД «МФЦ в РД» ([www.mfcrd.ru](http://www.mfcrd.ru)).
4. Отделу кадров ознакомить всех сотрудников ГАУ РД «МФЦ в РД» с настоящим приказом.
5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

**О.Х. Хасбулатов**

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»**

- Председатель комиссии:
- Хасбулатов О.Х. – Директор ГАУ РД «МФЦ в РД».
- Заместитель председателя комиссии:
- Арсланалиев М.И. - заместитель директора ГАУ РД «МФЦ в РД».
- Секретарь комиссии:
- Курбанмагомедов А.К. юрисконсульт юридического отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
- Члены комиссии:
- Мужаидов А.К. – Начальник экспертного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД»
  - Абдулжелилов А.А. – Начальник юридического отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
  - Мусаев И.А. – Начальник проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
  - Омаров М.И – старший юрист юридического отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
  - Багандов М.Р. – старший эксперт экспертного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
  - Зейналов С.И. - старший эксперт экспертного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД».
  - Дайитмирзаев Ш.А. – Президент РОО «Общественный контроль РД» (по согласованию).

от 17.01.2017 г. N 384

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УСЛУГ В РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

создания системы противодействия коррупции в деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД», устранения причин и условий, порождающих коррупцию;

снижения уровня коррупции при исполнении ГАУ РД «МФЦ в РД» государственных функций и предоставления государственных услуг;

предупреждения коррупционных правонарушений в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

разработка и реализация программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики ГАУ РД «МФЦ в РД»;

подготовка предложений комиссии при ГАУ РД «МФЦ в РД», по противодействию коррупции, касающихся выработки и реализации политики в области противодействия коррупции;

предупреждение коррупционных правонарушений;

обеспечение прозрачности и открытости деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД»;

формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны служащих (работников) ГАУ РД «МФЦ в РД»;

установление системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

повышение ответственности должностных лиц ГАУ РД «МФЦ в РД» за непринятие мер по устранению причин коррупции;

разработка мер по противодействию коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее проявлениям, а также осуществление контроля за реализацией этих мер;

внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий в деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД», позволяющих минимизировать причины и условия возникновения коррупции.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

вырабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Республики Дагестан и ГАУ РД «МФЦ в РД» в сфере противодействия коррупции;

вырабатывает предложения по совершенствованию системы мер по предупреждению коррупции в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

принимает меры по выявлению и последующему устранению причин коррупционных правонарушений;

рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в ГАУ РД «МФЦ в РД» и принимает меры по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

осуществляет анализ эффективности работы ГАУ РД «МФЦ в РД» а

также подведомственных филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД»;

устанавливает систему обратной связи с получателями государственных услуг;

обеспечивает контроль за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции;

обеспечивает соблюдение служащими (работниками) ограничений, запретов и требований предотвращения и урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД».

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций имеет право:

рассматривать исполнение программных мероприятий ГАУ РД «МФЦ в РД» по противодействию коррупции;

заслушивать на своих заседаниях информацию должностных лиц ГАУ РД «МФЦ в РД» о проводимой работе по предупреждению коррупции и мерах по ее эффективности;

готовить предложения по внедрению механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности служащих (работников) ГАУ РД «МФЦ в РД», исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений.

### III. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является Директор ГАУ РД «МФЦ в РД» (далее - Директор). Состав Комиссии утверждается Директором.

3.2. В состав Комиссии входят:

Директор (председатель Комиссии), заместитель Директора (заместитель Директора Комиссии), должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАУ РД «МФЦ в

РД» (секретарь Комиссии), члены Комиссии из состава сотрудников ГАУ РД «МФЦ в РД», представителей общественных и научных организаций, образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, представители Министерства транспорта энергетики и связи Республики Дагестан.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

3.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, проводит заседания Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, Советом при Главе Республики Дагестан по противодействию коррупции и его президиумом, общественными объединениями.

3.7. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов "за" и "против" голос председателя Комиссии является решающим. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на Комиссии, и утверждаются председателем Комиссии.

3.8. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована в порядке, предусмотренном законодательством.

3.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.12. В рамках Комиссии могут создаваться рабочие группы, которые:  
обеспечивают подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;

обеспечивают подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

выполняют поручения, связанные с реализацией решений Комиссии.

Кроме того, в рамках Комиссии могут создаваться экспертные комиссии для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3.13. Наряду с членами Комиссии для подготовки материалов к заседаниям, а также для участия в заседаниях Комиссии при рассмотрении отдельных вопросов могут приглашаться эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами Комиссии.

3.14. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

---