

Государственное автономное учреждение
Республики Дагестан
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

г. Махачкала

22 сентября 2023 г.

№ 19-Р

Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» в лице директора Арсланалиева Магомедэмина Исамагомедовича, действующего на основании Устава, далее именуемое ГАУ РД «МФЦ в РД», с одной стороны,

и Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в лице министра Аджекова Мухтарбия Кошманбетовича, действующего на основании Положения, далее именуемое Минсельхозпрод РД, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4587; N 49, ст. 7061; 2012, N 31, ст. 4322) (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ) заключили настоящее Дополнительное соглашение № 3 к Соглашению от 22 сентября 2020г. №96/011Р о взаимодействии между государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан о нижеследующем

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД», центров оказания услуг (ЦОУ) находящихся на территории Республики Дагестан и Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан при организации предоставления государственных услуг и государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, указанных в Перечне государственных услуг и государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, оказываемых по принципу «одного окна» в ФГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

1.2. Перечень филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, в которых предусмотрено оказание государственных услуг и государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, указываются в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

2. Термины и определения, используемые в Соглашении

Заявитель - физическое или юридическое лицо, обратившееся в филиал ГАУ РД

«МФЦ в РД» за получением государственных услуг или государственной поддержки.

Представитель заявителя — лицо, действующее на основании надлежащим образом оформленного документа, подтверждающего его полномочия.

3. Права и обязанности

Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

3.1. Минсельхозпрод РД вправе:

3.1.1. Направлять запросы и обращения в ГАУ РД «МФЦ в РД» по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ;

3.1.2. Направлять в ГАУ РД «МФЦ в РД» предложения по совершенствованию деятельности МФЦ.

3.1.3. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения

3.2. Минсельхозпрод РД, имеет иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

3.3. Минсельхозпрод РД обязано:

3.3.1. Обеспечивать предоставление государственных услуг и государственной поддержки в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 210-ФЗ, Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 (далее – Правила), государственными программами Российской Федерации и Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок (правила) предоставления государственных услуг и государственной поддержки, в том числе административными регламентами, технологическими схемами предоставления государственных услуг;

3.3.2. В рамках установленной компетенции обеспечивать прием от филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ поступивших документов, необходимых для предоставления государственных услуг или государственной поддержки, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

3.3.3. Обеспечивать предоставление на основании запросов ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг и государственной поддержки Минсельхозпрода РД;

3.3.4. При получении запроса от ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, в том числе межведомственного запроса, рассматривать его в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления государственных услуг, государственной поддержки;

3.3.5. Осуществлять информационное взаимодействие в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения;

3.3.6. Информировать Заявителей о возможности получения государственных услуг, государственной поддержки в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ;

3.3.7. Предоставлять по запросу ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ разъяснения о порядке и условиях получения Заявителями предоставляемых государственных услуг и государственной поддержки, а также при изменении нормативных правовых актов, регулирующих порядок (правила) предоставления государственных услуг, государственной поддержки предоставлять в ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ необходимые разъяснения о порядке и условиях предоставления Заявителям государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД;

3.3.8. Осуществлять методическую поддержку сотрудникам ГАУ РД «МФЦ в РД», по вопросам оказания государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, включая обеспечение необходимой, понятной, актуальной информацией сотрудников филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, занятых в процессах предоставления государственных услуг,

государственной поддержки Минсельхозпрода РД, а также участие представителей Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ по вопросам предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан;

3.3.9. Определить лиц, ответственных за взаимодействие с ГАУ РД «МФЦ в РД» по вопросам предоставления государственных услуг, государственной поддержки;

3.3.10. Осуществлять контроль исполнения филиалами ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок (правила) предоставления государственных услуг, государственной поддержки, в том числе административных регламентов предоставления государственных услуг, технологических схем предоставления государственных услуг и настоящего Соглашения;

3.3.11. Формировать и предоставлять по запросу ГАУ РД «МФЦ в РД» информацию о своей деятельности в части предоставления государственных услуг, государственной поддержки в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ;

3.3.12. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3.3.13. Рассматривать жалобы на нарушение порядка предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840;

3.3.14. Обеспечивать предоставление государственных услуг, государственной поддержки в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению, при условии соответствия их требованиям, установленным Правилами предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия РД имеет иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

4. Права и обязанности ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ

4.1. ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ вправе:

4.1.1. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, государственной поддержки в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, нормативными правовыми актами, регуливающими предоставлением государственных услуг, государственной поддержки, в том числе административными регламентами, технологическими схемами предоставления государственных услуг, настоящим Соглашением;

4.2. ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ имеют иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

4.3. ГАУ РД «МФЦ в РД» обязан:

4.3.1. Проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ по предоставлению государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

4.3.2. Контролировать качество оказания государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в

филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, находящихся на территории Республики Дагестан МФЦ.

4.3.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

4.3.4. Осуществлять взаимодействие с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами, уставом деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД»;

4.3.5. Обеспечить доступ Заявителей (их представителей, иных заинтересованных лиц) к сведениям, размещенным в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), а также официальному сайту Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.3.6. Обеспечивать прием жалобы Заявителя, поданной в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 № 840, в т.ч. на нарушения, допущенные филиалами ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, указанными в приложении № 2 к настоящему Соглашению, и передачу указанной жалобы в Министерство в течение суток с момента ее поступления, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы;

4.3.7. Формировать и представлять сводную отчетность о деятельности филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению, по организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия РД в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. Обеспечивать соблюдение стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами, административными регламентами, порядками предоставления государственных услуг, государственной поддержки, настоящим Соглашением, при организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Обеспечивать защиту передаваемых в Минсельхозпрод РД сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента поступления этих сведений в филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, в том числе в автоматизированную информационную систему ГАУ РД «МФЦ в РД», и до момента их поступления в Минсельхозпрод РД, в том числе в информационную систему Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, либо до момента их передачи Заявителю (его представителю, иным заинтересованным лицам)

4.3.10. Систематически разъяснять сотрудникам филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ требования федерального законодательства и иных правовых актов, регламентирующих порядок работы с персональными данными;

4.3.11. Осуществлять контроль эффективности функционирования филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ и степени удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных услуг, государственной поддержки. По результатам указанного контроля вносить предложения министру Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан о совершенствовании их деятельности;

4.3.12. Предоставлять Заявителям возможность для предварительной записи на подачу заявления о предоставлении государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД следующими способами по выбору Заявителя:

- при личном обращении Заявителя в филиал УМФЦ;
- по телефону филиала УМФЦ;
- через официальный сайт УМФЦ в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»;

4.3.13. Предоставлять на основании запросов и обращений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности ГАУ РД «МФЦ в РД»;

4.3.14. ГАУ РД «МФЦ в РД» имеет иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

4.4. Филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ обязаны:

4.4.1 Осуществлять прием от Заявителей (их представителей) заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственных услуг, государственной поддержки, в т.ч. административных регламентов предоставления государственных услуг, технологических схем, с осуществлением проверки полноты комплекта представляемых документов, а также выдачу документов по результатам предоставления государственных услуг, государственной поддержки;

4.4.2 Обеспечивать доведение до Заявителей, их представителей, иных заинтересованных лиц информации (консультирование) о порядке предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, в т.ч. о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление государственных услуг, государственной поддержки, сроках предоставления государственных услуг, государственной поддержки о порядке обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, обеспечивающих предоставление государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД;

4.4.3 Обеспечивать сохранность принятых от Заявителей документов, а также документов, предназначенных для выдачи Заявителям;

4.4.4 В соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ при реализации своих функций филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ не вправе требовать от Заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг, государственной поддержки;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный перечень частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

4.4.5. Филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ имеют иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

5. Порядок информационного обмена.

Порядок участия ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ в предоставлении государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД

5.1. Информационный обмен между ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалами ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ и Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан осуществляется посредством почтового отправления, курьерской доставки, в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной информационной

системы ГАУ РД «МФЦ в РД», обеспечивающей доступ к электронным сервисам, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), в том числе регионального сегмента СМЭВ - региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - РСМЭВ), с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации, иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ участвуют в предоставлении государственных услуг Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан с учетом одобренных (утвержденных) технологических схем предоставления государственных услуг, содержащих подробное описание требований, условий, процесса предоставления государственных услуг, основанное на нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих предоставление государственных услуг, детализированные разъяснения, а также информацию о требуемом документационном и технологическом обеспечении процесса предоставления государственных услуг (далее - технологические схемы), сведения о которых указаны в Приложении N 3 к настоящему Соглашению.

5.3. При реализации своих функций ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, государственной поддержки в рамках межведомственного информационного взаимодействия при направлении межведомственного запроса.

5.4. В рамках настоящего Соглашения устанавливаются следующие особенности межведомственного информационного взаимодействия между Сторонами настоящего Соглашения:

5.4.1. Минсельхозпрод РД обязан передавать в ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ документы и информацию необходимую для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, государственной поддержки;

5.4.2. Минсельхозпрод РД обязан передавать в ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ документы и информацию, указанную в пункте 5.4.1 настоящего Соглашения, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента получения межведомственного запроса о предоставлении документов и информации;

5.4.3. Министерство обязано предоставлять по запросу ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ сведения о ходе выполнения межведомственного запроса в срок, не превышающий двух рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ;

5.4.4. ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ обязаны соблюдать требования Соглашения, в том числе направлять межведомственный запрос в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в срок, не превышающий двух рабочих дней с момента получения запроса от заявителя о предоставлении государственной и (или) муниципальной услуги, государственной поддержки;

5.4.5. Минсельхозпрод РД обеспечивает представление в ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ для выдачи Заявителю документов, сформированных по результатам рассмотрения заявлений (запросов) и необходимых документов (далее - документы по результатам предоставления государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД), в срок, не позднее двух рабочих дней

со дня подготовки согласно установлено законодательством срокам соответствующих документов;

5.4.6. ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалы ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ обязаны передавать в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан документы и информацию, полученную от заявителя, в срок, не превышающий двух рабочих дней с момента получения заявления (запроса) от заявителя о предоставлении государственной услуги, государственной поддержки Минсельхозпрода РД;

5.4.7. В предоставлении информации может быть отказано в случае:

- а) отсутствия в органе запрашиваемой информации;
- б) отсутствия в запросе необходимой для его обработки информации;
- в) отсутствия в межведомственном запросе обязательной информации, установленной нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных, муниципальных услуг, государственной поддержки;

Перечень документов, передаваемых ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалами ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в ГАУ РД «МФЦ в РД», филиалами ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ указывается в соответствующем сопроводительном письме или описи передаваемых документов, составляемой отдельно на каждый комплект документов.

5.5. Стороны обязаны соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и при обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления государственных услуг, государственной поддержки в частности:

1) при обработке персональных данных в информационной системе Сторонами должно быть обеспечено:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) обеспечение контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

д) обеспечение возможности незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней.

2) Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

а) классификацию объектов информатизации (сегментов информационной системы УМФЦ), используемых для обработки персональных данных;

б) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

в) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием: методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

г) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией, с составлением заключений о

возможности их эксплуатации;

д) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

е) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

ж) учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

з) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

и) разбор инцидентов и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;

к) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

л) описание системы защиты персональных данных;

6. Осуществление контроля Министерством сельского хозяйства и продовольствия РД порядка и условий организации предоставления государственных услуг в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ

6.1. Контроль порядка и условий организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД осуществляется посредством представления, уполномоченным МФЦ в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан сводной отчетности о деятельности филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ по организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Минсельхозпрода РД.

6.2. Сводная отчетность о деятельности филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ по организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки результатах приема и выдачи документов от Заявителей, включая информацию о количестве предоставленных государственных услуг, государственной поддержки и о соблюдении установленных настоящим Соглашением сроков предоставления государственных услуг, государственной поддержки представляется ГАУ РД «МФЦ в РД» в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан по мере востребованности Министерства сельского хозяйства и продовольствия РД. При направлении в адрес ГАУ РД «МФЦ в РД» запроса о предоставлении информации.

6.3. В случае выявления нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации, правил, порядков, административных регламентов, технологических схем предоставления государственных услуг, государственной поддержки и настоящего Соглашения, Минсельхозпрод РД:

а) устанавливает сроки устранения нарушений и направляет уведомление в ГАУ РД «МФЦ в РД»;

б) в случае, если допущенные нарушения не были устранены в установленный срок, инициирует исключение соответствующего филиала ГАУ РД «МФЦ в РД» или ЦОУ, в котором не устранены нарушения, отмеченные в уведомлении, направленном в соответствии с подпунктом «а» п. 6.3 настоящего Соглашения, из перечня, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

Для реализации указанной процедуры направляет в ГАУ РД «МФЦ в РД» письмо с указанием обстоятельств не устранения соответствующим филиалом ГАУ РД «МФЦ в РД» или ЦОУ нарушений в срок, установленный в уведомлении.

ГАУ РД «МФЦ в РД» в течение 3 рабочих дней с даты получения указанного письма доводит данную информацию до исключенияемого ФГАУ РД «МФЦ в РД» или ЦОУ с одновременным представлением в Минсельхозпрод РД проекта дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, предусматривающего внесение изменений (исключение соответствующего ЦОУ или филиала ГАУ РД «МФЦ в РД») в перечень, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

7. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления государственных услуг, государственной поддержки Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Соглашением обязательств, если это обусловлено наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

8. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует 3 года.

9. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления государственных услуг, государственной поддержки в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ

9.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение при организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ осуществляется за счет средств бюджета публично-правового образования, являющегося учредителем МФЦ.

9.2. Материально-техническое и финансовое обеспечение при организации предоставления государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в филиалах ГАУ РД «МФЦ в РД», ЦОУ осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан.

10. Заключительные положения

10.1. В соответствии с пунктами 23-26 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» с момента заключения настоящего Соглашения становится основанием для взаимодействия Минсельхозпрода РД и находящихся на территории Республики Дагестан ЦОУ, МФЦ, в рамках осуществляемых последними в соответствии

ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ функций, прав и обязанностей при предоставлении государственных услуг, государственной поддержки Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан.

10.2. По взаимному согласию Сторон в текст настоящего Соглашения могут вноситься изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другие Стороны не позднее, чем за три месяца до дня его расторжения.

10.4. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

**Государственное автономное учреждение Республики Дагестан
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан»**

ИНН: 0572004299. ОГРН: 1130572000668.

Адрес: 367000, Россия, Республика Дагестан, город Махачкала, пр-т. Насрутдинова, д. 1.
E-mail: info@mfcrd.ru Тел.: 8(8722)51-11-15.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

ИНН: 0572004299. ОГРН: 113057000668.

Адрес: 367012, Республика Дагестан, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр Ветеран
E-mail: msh@e-dag.ru Тел.: +7 (8722) 51-48-22, +7 (8722) 51-06-94.

**Министр
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан**



**Директор
ГАУ РД «МФЦ в РД»**





**Перечень государственных услуг и государственной поддержки Министерства
 сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, оказываемых по
 принципу «одного окна» в ФГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ**

№ п/п	Наименование государственной услуги
1.	Предоставление консультационной помощи в рамках государственной аграрной политики
2.	Выдача племенных свидетельств на племенную продукцию (материал)

№ п/п	Направление государственной поддержки
Развитие малых форм хозяйствования	
1.	Предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие семейных ферм и проектов «Агропрогресс»
2.	Предоставление гранта «Агростартап» в форме субсидии на реализацию проекта создания и (или) развитию хозяйства
Животноводство	
3.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие животноводства в Республике Дагестан
4.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие мясного табунного коневодства в Республике Дагестан
5.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в Республике Дагестан
6.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в целях возмещения части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных
7.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в целях возмещения части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе этого качества
8.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в целях возмещения части затрат на племенной молодняк сельскохозяйственных животных, приобретенный в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре
9.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на

	уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства в Республике Дагестан
10.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе), реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации
11.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока в Республике Дагестан
12.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства».
13.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации
14.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм)
15.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие яичного птицеводства в Республике Дагестан
16.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие пчеловодства в Республике Дагестан
17.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на перевозку овцепоголовья с зимних пастбищ на летние и обратно
Растениеводство	
18.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв
19.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку элитного семеноводства.
20.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных

	культур
21.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
22.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур
23.	Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей
24.	Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства
25.	Предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями
Сельскохозяйственная потребительская кооперация	
26.	Предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным потребительским кооперативам Республики Дагестан на развитие материально-технической базы
27.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами
Поддержка центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Республики Дагестан	
28.	Предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Республики Дагестан
Мелиорация	
29.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.
30.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, обводнение пастбищ
Механизация	
31.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на приобретение сельскохозяйственной техники
Пищевая и перерабатывающая промышленность	
32.	Предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие консервной промышленности и переработки продукции растениеводства в Республике Дагестан
33.	Предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие переработки продукции животноводства в Республике Дагестан
34.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на

	производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий
35.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателями средств на пищевую продукцию
36.	Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на закупку продовольственной пшеницы

от «22»

2023 г. № 1 /



**Перечень филиалов ГАУ РД «МФЦ в РД» и ЦОУ, в которых предусмотрено оказание государственных услуг и государственной поддержки
Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан**

№ п/п	Организация	Адрес
1.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кулинскому району	367000, Республика Дагестан, Кулинский район, село Вачи, ул. М. Гаджиева
2.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Левашинскому району	367000, Республика Дагестан, Левашинский район, село Леваша, ул. Школьная
3.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кумторкалинскому району	5368080, Республика Дагестан, Кумторкалинский район, село Коркмаскала, площадь Ленина
4.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Кизилорт	368124, Республика Дагестан, город Кизилорт, улица Малагусейнова, дом 6
5.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Каспийск	368300, Республика Дагестан, город Каспийск, улица Орджоникидзе, дом 3
6.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Докузпаринскому району	368750, Республика Дагестан, Докузпаринский район, село Усучай

7.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Гумбетовскому району	368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, село Мехельта
8.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Новолакскому району	367020, Республика Дагестан, г. Махачкала, Новострой, село Новолак
9.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Карабудахкентскому району	368530, Республика Дагестан, Карабудахкентский район, с. Карабудахкент, ул. Джамалудин-Хаджи 14.
10.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Магарамкентскому району	368780, Республика Дагестан, Магарамкентский район, с. Магарамкент, ул. Оскара 3 а.
11.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Бабаюртовскому району	368060, Республика Дагестан, Бабаюртовский район, с. Бабаюрт, ул. Ленина 29.
12.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Дагестанские Огни	368670, Республика Дагестан, город Дагестанские Огни, ул. Луначарского 1.
13.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Хунзахскому району	368260, Республика Дагестан, Хунзахский район, с. Хунзах, ул. Максуда Алиханова, 89 «а»
14.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Ахтынскому району	368730, Республика Дагестан, Ахтынский район с. Ахты, ул. Байрамова д.2
15.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр	368510, Республика Дагестан, Сергокалинский район, с. Сергокала, ул. 317 Стрелковой Дивизии, 2

	предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Сергокалинскому району	
16.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Ботлихскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Лакскому району	368971, Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Ботлих.
17.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Лакскому району	368360, Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух.
18.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Рутульскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Табасаранскому району	368700, Республика Дагестан, Рутульский район, с. Рутул.
19.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Табасаранскому району	368650, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Хучни.
20.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Буйнакскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Буйнакскому району	368205, Республика Дагестан, Буйнакский район, с. Нижнее Казанище, ул. Абусупьяна Акаева
21.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кизилпортовскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Хивскому району	368108, Республика Дагестан, Кизилпортовский район, с. Султангиюрт, ул. Дербентская.
22.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Хивскому району	368680, Республика Дагестан, Хивский район, с. Хив, ул. Советская д.2
23.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Каякентскому району	368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраилова

24.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Сулейман – Стальскому району	368761, Республика Дагестан, Сулейман –Стальский район, с. Касумкент
25.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Тарумовскому району	368870, Республика Дагестан, Тарумовский район, с. Тарумовка, площадь Победы 8 «а»
26.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кировскому району г.Махачкала	367032, Республика Дагестан, г.Махачкала, ул.М.Гаджиева 73
27.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Избербаш	368502, Республика Дагестан, город Избербаш, ул. Буйнакского 109/1
28.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Кизляр	73368830, Республика Дагестан, город Кизляр, Ленина 3
29.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кизлярскому району	367000, Республика Дагестан, Кизлярский район, поселок Юбилейный, ул. Досова д.3
30.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Дербентскому району, поселок Мамедкала	368621, Республика Дагестан, Дербентский район, пос. Мамедкала
31.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Дербентскому району, поселок Белиджи	368615, Республика Дагестан, Дербентский район, п. Белиджи, ул. Заводская

32.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Хасавюрт	368000, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Даибова 27 А
33.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Гунибскому району	368340, Республика Дагестан, Гунибский район, с. Гуниб, ул. И.Шамиля
34.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Дербент	368607, Республика Дагестан, город Дербент, ул. 345 Стрелковой Дивизии 8 «Г»
35.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Тляратинскому району	368420, Республика Дагестан, Тляратинский район, с. Тлярата
36.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Дахадаевскому району	368570, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах
37.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Хасавюртовскому району	368002, Республика Дагестан, г.Хасавюрт, ул. Дагуева д. 49
38.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Курахскому району	по Курахскому району, 368180. Республика Дагестан, Курахский район, с. Курах
39.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Шамильскому району	368430, Республика Дагестан, Шамильский район, с. Хебда, ул. И.Шамиля 70
40.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр	368410, Республика Дагестан, Цунтинский район, Бежтинский участок, с. Бежта

	предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Бежтинскому участку	
41.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кировскому району г. Махачкала Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Советскому району города Махачкала	367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт А. Акушинского, д 119
42.		367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Хизроева 81 «Г»
43.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Ленинскому району г. Махачкала Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Цумадинскому району	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Петра Первого д.1;
44.		368900, Республика Дагестан, Цумадинский район, с. Агвали
45.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Унцукульскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Ахвахскому району	368950, Республика Дагестан, Унцукульский район, пос. Шамилькала
46.		368990, Республика Дагестан, Ахвахский район, с. Карата
47.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Акушинскому району Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Акушинскому району	368280, Республика Дагестан, Акушинский район, с. Акуша, местности «Кадахар»
48.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в	368222, Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Дж. Кумухского 67/2

	Республике Дагестан» по городу Буйнакс	
49.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Чародинскому району	368450, Республика Дагестан, Чародинский район, с. Цуриб
50.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Гергебильскому району	368250, Республика Дагестан, Гергебильский район, с. Гергебиль, в местности «Горкатарах».
51.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по городу Южно-Сухокумск	368890, Республика Дагестан, г. Южно-Сухокумск, ул. Пионерская, 3 «а»
52.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Цунтинскому району	368412, Республика Дагестан, Цунтинский район, с.Кидеро
53.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Агульскому району	368380, Республика Дагестан, Агульский район, с.Тпиг, в местности «Багъар»
54.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Казбековскому району	368140, Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым;
55.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Кайтагскому району	368590, Республика Дагестан, Кайтагский район, с. Маджалис, возле здания «Военкомат»;
56.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Ногайскому району	368850, Республика Дагестан, Ногайский район, с. Терекли-Мектеб

57.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по г. Каспийск (доп. офис)	368304, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Азиза Алиева д. 2 "а"
58.	Филиал государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» по Советскому району города Махачкала (доп. офис)	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Радищева 3 «б»
59.	Центр оказания услуг, Отделение Сбербанка №8590/029 в г. Махачкала	368304, Республика Дагестан, г. Каспийск, проспект Омарова, 1а
60.	Центр оказания услуг, Офис Дагестанского регионального филиала Россельхозбанка	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, Советский район, пр-т. Гамидова, д. 54а
61.	Центр оказания услуг, Отделение Сбербанка №8590/045 в г. Махачкала	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, проспект А. Султана, д.9.
62.	Центр оказания услуг, Отделение Сбербанка №8590/042 в г. Дагестанские Огни	368670, Республика Дагестан, г. Дагестанские Огни, ул. Калинина, 1 корп. «К»
63.	Центр оказания услуг, Структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», центр «Мой бизнес»	367010 Республика Дагестан, город Махачкала, ул. Гагарина, 120



**Сведения
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

N п/п	Наименование государственной (муниципальной) услуги	Ссылка на раздел официального сайта Органа в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема
1.	Предоставление консультационной помощи в рамках государственной аграрной политики	
2.	Выдача племенных свидетельств на племенную продукцию (материал)	