|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  ГАУ РД «МФЦ в РД»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Арсланалиев  «25» февраля 2019 г. |

**П Р О Т О К О Л**

**совещания у директора Государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан»**

«25» февраля 2019 г. № 1

г. Махачкала

Присутствовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арсланалиев М. И. | – | Директор ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Мужаидов А. К. | – | Заместитель директора ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Мусаев И. А. | – | Начальник проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Эфендиев А.М. | – | Главный специалист отдела субсидий ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Мусаев М. М. | – | Старший специалист проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Асланалиева А. С. | – | Специалист проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Малламагомедов З.М. | – | Специалист проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Истомина Т. А. | – | Специалист проектного отдела ГАУ РД «МФЦ в РД» |
| Худавердиев К. Г. | – | Специалист отдела субсидий ГАУ РД «МФЦ в РД» |

Повестка дня:

Итоги реализации проектов:

«Оптимизация процедур и сроков оказания государственных услуг Минтруда РД через МФЦ»;

Слушали:

Эфендиев А.М. – администратор проекта «Оптимизация процедур и сроков оказания государственных услуг Минтруда РД через МФЦ»;

Решили:

1. Принять к сведению результаты проекта «Оптимизация процедур и сроков оказания государственных услуг Минтруда РД через МФЦ»;

2. Признать количественные цели в проекте, указанные в приложении, достигнутыми (см. приложение), запланированные ключевые мероприятия проекта реализованными.

**Протокол вела Магомедова З. М.**