

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3

к Соглашению о взаимодействии между акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и Государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан»
от 18 февраля 2016 года № С-25

г. Москва

«10» апреля 2019 г.

Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице статс-секретаря – заместителя Генерального директора Ларионовой Натальи Игоревны действующей на основании доверенности от 24 декабря 2018 года № АБ -186, далее именуемое **Корпорация**, с одной стороны и Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» в лице директора Арсланалиева Магомедэмина Исамагомедовича, действующего на основании Устава, далее именуемое **Уполномоченный МФЦ**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о взаимодействии между акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и Государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Дагестан от 18 февраля 2016 года (далее - Дополнительное соглашение, Соглашение о взаимодействии соответственно) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о взаимодействии следующие изменения:

1.1. Исключить из Соглашения о взаимодействии пункт 4.2.11.:

«4.2.11.) формировать и представлять в Корпорацию сводную отчетность о деятельности МФЦ по организации предоставления услуг Корпорации в соответствии с настоящим Соглашением;».

1.2. Пункт 6.1. Соглашения о взаимодействии изложить в следующей редакции:

«6.2. Сводная отчетность о деятельности Уполномоченного МФЦ по организации предоставления услуг Корпорации формируется Корпорацией ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а отчетность за IV квартал и сводная отчетность за год (ежегодно) – до 20 января, года следующего за отчетным, на основании запросов, полученных из информационных систем МФЦ посредством СМЭВ.

Сводные показатели по количеству оказанных услуг Корпорации ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а отчетность за IV квартал и сводная отчетность за год (ежегодно) – до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляются Корпорацией в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации и в Уполномоченный МФЦ.

СОГЛАСОВАНО
1.3. Приложение № 2
следующей редакции:

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВТОНОМНЫЙ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

8.	Комплексная услуга по предоставлению информации о формах и условиях поддержки сельскохозяйственной кооперации	https://corpmsp.ru/uslugi-cherez-mfts/podderzhka_selkhoz_cooper/
----	---	---

2. Остальные условия Соглашения о взаимодействии, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о взаимодействии.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»

Государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Дагестан

109074, г. Москва
Славянская пл. дом 4, стр.1
ИНН: 7750005919
ОГРН: 1147711000040

36700, Республика Дагестан, г. Махачкала,
пр-т. Насрутдинова, д.1.
ИНН: 0572004299
ОГРН: 1130572000668

Статс-секретарь-заместитель
Генерального директора
АО «Корпорация «МСП»

Директор ГАУ РД «МФЦ в РД»


/Н.И. Ларионова/



/М.И. Арсланалиев/


Мои документы
Правительство
и муниципальные органы

**ЭКЗЕМПЛЯР
ГАУ РД «МФЦ в РД»**

просьба подписать, поставить печать
и вернуть наш экземпляр по адресу:
Республика Дагестан, 367000
г. Махачкала, пр-кт. Насрутдинова, д.1.
тел. ☎ (8722) 55-34-16

СОГЛАСОВАНО
Юридический отдел

Ситникова И.С.
Ф.И.О., подпись
от «28» 11 2019 г.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 2
(*Иван*) л.

сотрудник Управление делопроизводства,
контроля и обеспечения деятельности
правления АО «Корпорация «МСП»

